

WFlow

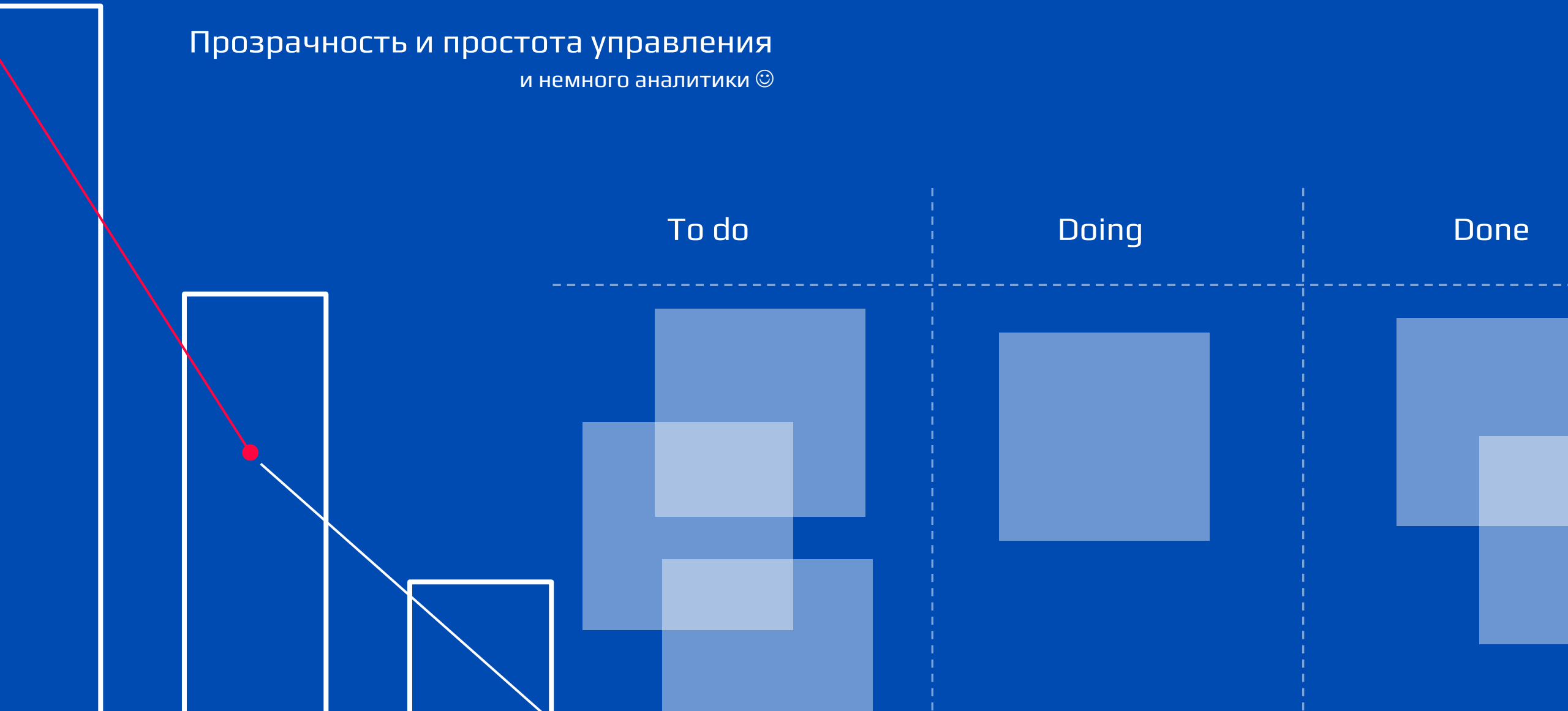
Прозрачность и простота управления

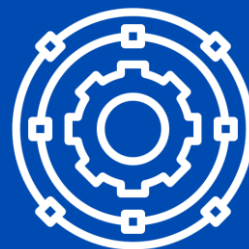
и немного аналитики 😊

To do

Doing

Done





Управление предприятием: от производства до HR

WFlow –система-конструктор,
позволяющая организовать работу
в любой сфере

Стратегическое планирование

Цели на период,
управление
зависимостями
и планирование задач



Производство

Прозрачный
процесс работы
от проектирования
до поставки



Ремонт

Управление загрузкой
бригад, определение
порядка работ
и прогноза завершения



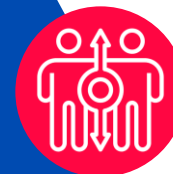
Маркетинг и продажи

Управление потоком
потенциальных клиентов,
планирование
мероприятий



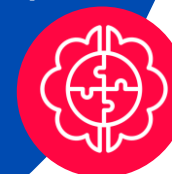
HR

Работа с сотрудниками
на этапе адаптации,
создание
планов развития,
оценка результатов



НИОКР

Планирование работ
от получения гранта
до сдачи опытного образца



Конструктор WFlow. Гибкость и кастомизация



Для организации любого размера

от кафедры вуза и небольшой IT-компании до НИИ и холдинга



Для любой сферы и отдела компании

разработка, HR, бухгалтерия, маркетинг, продажи и т.д.



Для любого процесса

водопад, скрам, канбан, а также скрамбан, вотерскрам и прочий уникальный фреймворк

WFlow Sync. **Стратегическое** планирование

Управление зависимостями



Зависимости становятся видны, фокус переходит с уровня исполнения на уровень поставки результата

Баланс желаний и возможностей



Планы строятся на действительно доступных ресурсах – и процент выполнения растет

Синхронизация изменений



Совместно взятые обязательства требуют совместного изменения планов

На **30%**
минимум

сокращаются потери компании
при эффективной синхронизации усилий

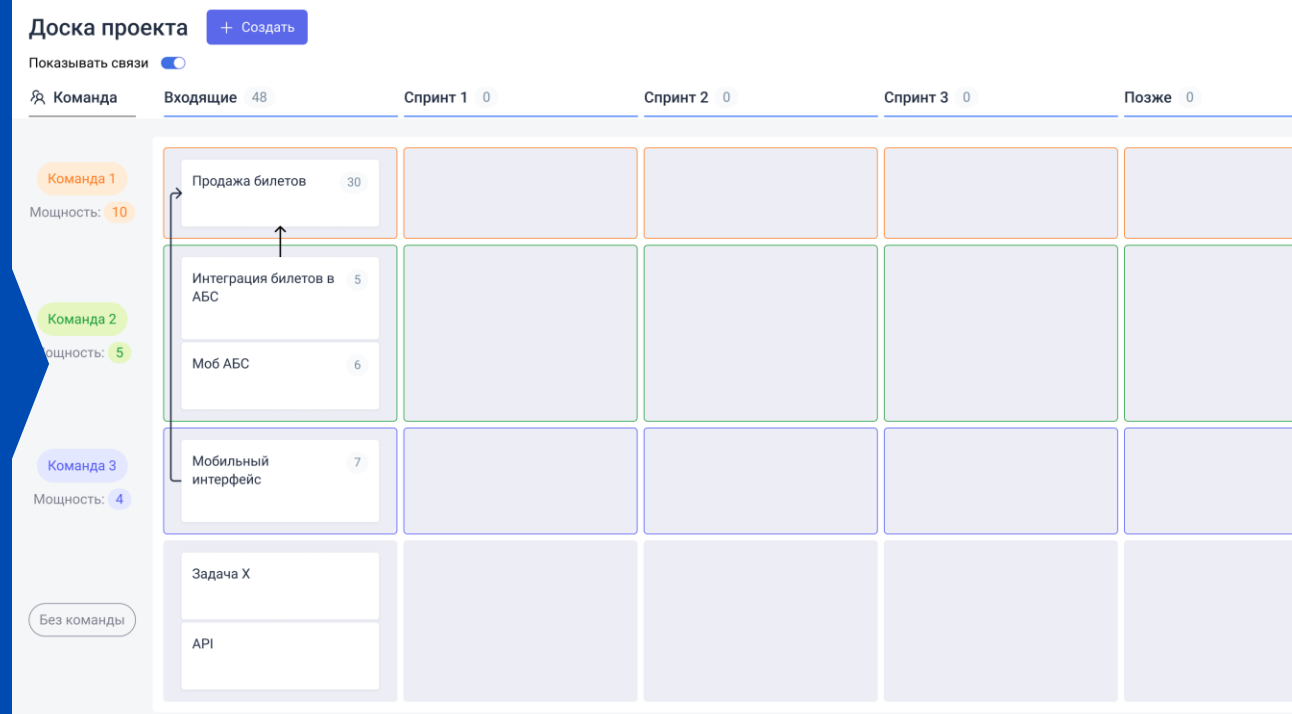


Механика стратегии

На старте планирование

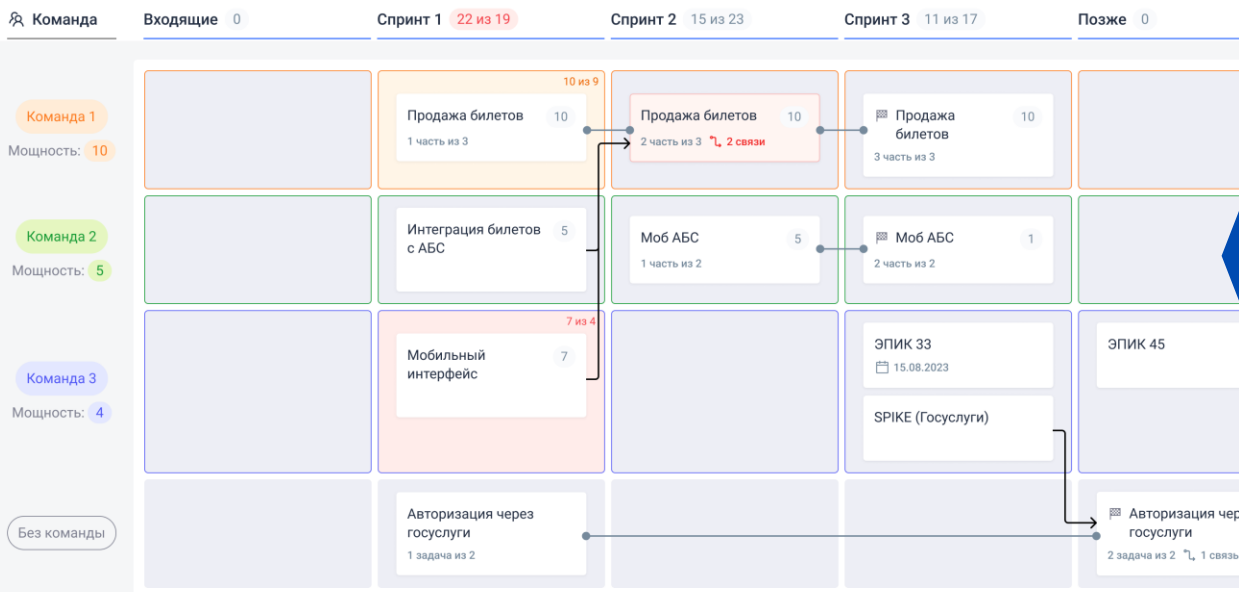


Перечень задач с визуализацией зависимостей, указанием оценочной длительности и приоритетов



Доска проекта + Создать

Показывать связи



В процессе планирования



Совместное взятие обязательств всеми отделами/командами, визуализация перегрузки отделов, управление зависимыми задачами, визуализация финала решения группы связанных задач

WFlow Track

Task-трекер для производства, в котором есть **все необходимое**

1 Доски
Доски верхнего уровня и дочерние,
с любым набором этапов для каждой

2 Задачи разных типов
с любым набором полей
Под каждый вид работ можно создать свои типы задач,
а для каждого типа задач – свой уникальный набор полей

3 Связи
Задачи разных проектов можно связывать друг с
другом любым набором связей

4 Комментарии, активность и
обмен файлами
Можно обсуждать задачу, видеть историю
действий и обмениваться файлами

5 Ролевая модель
Можно гибко настраивать доступ к работе с
досками и задачами

И немного больше 😊

Фи́чи для прозрачности и прибыли



Совместная работа

Работа нескольких команд над одной задачей



Чек-листы

Список требований для завершения задачи



Индикация проблемных мест

Маркеры, какие задачи делаются дольше других, где есть трудности



Блокировки

Какую задачу не получается делать дальше и почему

+25%

рост прибыли
компании

Лучшие данные наших клиентов:

- Время решения задач сокращается вдвое
- Количество выполняемых задач растет на 40%

WFlow R&D.

НИОКР – от гранта до опытного образца



Визуализация статусов по всем НИОКР



Для каждого направления – свое рабочее место



Детализация состояний по каждому направлению

В работе

Предварительная

Работа №1_2

work_2-1

Производство продукции микроэлектроники на КНД-структурах

Завершение работ 31.12.2024

НИОКР

Номер договора 20-1350 от 27.08.2023 г.

1 месяц 36 0

work_2-19

ПиМи

1 месяц 0

work_2-20

Приказ №2

1 месяц 0

work_2-21

Технический акт

1 месяц 0

work_2-7

Приказ №1

Иван Иванов

1 месяц 0

work_2-17

Инструкция администратора безопасности

Иван Иванов Семен Пет

1 месяц 0

10. ТЗ, ТТЗ, СТЗ

20. Предпроектное обследо...

30. РКМ

40. Документация

50. Закупка ТС

60. Приемо-сдаточные исп...

WFlow HR. Все сотрудники **на виду**



**Вы не упустите
сотрудников
на адаптации**

Прозрачность адаптации:
сколько остается до конца
испытательного срока,
кто на каком этапе,
каковы критерии успешности
завершения адаптации



**Все программы
обучения -
в одном месте**

Общая доска учебных программ по
сотрудникам, индикаторы задержек и
успехов в обучении, данные по
завершенным программам

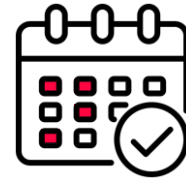


**Интерактивные
должностные
инструкции**

Перевод бумажных инструкции в
чек-листы: рекрутер не забудет
позвонить кандидату, hr увидит все
контрольные точки, сотрудник будет
знать, что ему делать

WFlow Clients. Система маркетинга и продаж

Каждый клиент как единственный



Прозрачная поддержка сбыта

Состояние по всем ключевым ивентам, контрольные точки и список целей



Эксперименты с гипотезами

Фиксация всех гипотез продвижения и продаж, визуализация проверки и принятия решения по каждой



Понятная ситуация по всем клиентам

Кто на каком уровне воронки, характеристики по каждому клиенту, ближайшие действия, перспективы

WFlow. Быстрый **старт**

Единые функциональные **возможности** – для всех модулей

Мастер создания поможет **в три клика** создать первые доски и типы задач

Используйте возможности ChatGPT для создания уникальных досок (если вы управляете больницей или строите космические корабли)

Выберите шаблон для вашей доски

Мы подготовили несколько готовых конфигураций доски, чтобы облегчить ваш старт. Вы можете выбрать одну из них или создать собственную.

Разработка

Процесс разработки ПО. Включает в себя стандартные стадии разработки от аналитики до финального релиза

Маркетинг

Процесс запуска рекламных кампаний. Включает в себя этапы от концепции до запуска и анализа результатов

HR-адаптация

Процесс адаптации новых сотрудников с первого рабочего дня до полной интеграции в команду

HR-подбор

Процесс поиска и отбора кандидатов от публикации вакансии до собеседования и оффера

 Настроить доску с помощью ChatGPT

Настройте типы задач

Тип задачи позволяет настраивать индивидуальный набор полей для ввода информации о задаче (кастомных полей) и устанавливать регламент перевода задачи из статуса в статус, зависящие от характера выполняемой работы. Тип задачи также влияет на сбор статистики.

Вы можете добавлять и удалять типы задач, а также менять их названия и описания.

История

Работа, направленная на создание ценности

Задача

Исполнитель

Резолюция

Баг

Проблема, требующая технического решения

Задача

Исполнитель

Резолюция

Task

Разработка

Бэклог Аналитика Разработка Готово

Настройте доску

Вы можете добавлять, удалять и менять местами статусы, а также менять их названия.

Назад

К настройке типов задач

Доски, контроль и **совместная** работа

- Доски верхнего уровня: видно статус каждой задачи
- Дочерние доски: команды/отделы работают с подзадачами
- Для каждого вида доски - любой набор этапов

The screenshot displays a project management interface with a top navigation bar containing tabs for various project areas: КВП, Истории КВП, Баги КВП, Адаптер, xNEW, Trinity, Green, Atom, Red, NPASS. Below the navigation bar, there are several task boards, each representing a different project or task. Each board contains a list of tasks with details such as the task ID, title, description, project name, and status. The tasks are organized into columns, and each task has a progress bar and a status indicator. The interface is designed to provide a clear overview of project progress and allow for collaborative work.

CWP-19198
Поднять дампы таблиц
Проект: Sphere
Обычная срочность
1

CWP-20094
На проде нового ПТК таблицы еды из ресторанов - пустые (и нет некоторых индексов)
Проект: КВП
Обычная срочность
2

CWP-19211
Блиц. Документация
Проект: КВП
Дата готовности постановки: 26.06
Обычная срочность
8 / 0 - 2

CWP-19908
SP. Реализовать сервис SP-gateway
Проект: КВП
II квартал-23 сервер
40861

CWP-18668
Раздел ДЖВ и ЦДПО
6 / 0 - 1
21

CWP-19339
Административный интерфейс

CWP-19907 SP. Реализовать сервис request-data-extractor
6
✓ Разработка
Готово к регрессу
6 / 17
Разработчики. Цели на сегодня
уточнить структуру таблицы entity 20149,20150, 20151
План принятия МР: 18.08.2023
Проект: КВП

CWP-20147
wiki - описание компонента (request-data-extractor)
6 дней 0

CWP-20148
test
6 дней 0

CWP-20149
БД заполнить таблицы первичным набором данных
6 дней 0

CWP-20150
Создать сервис request-data-extractor
6 дней 0

CWP-20151
request-data-extractor Создать экстракторы для сервиса
3 дня 0

CWP-20201
Адаптер. Название пакета страховых услуг
Проект: КВП

Любые типы под **ваши задачи**

Любой набор типов задач для каждой доски:

- разработка: истории, баги, таски и эпики;
- HR: вакансии, адаптация и обучение;
- маркетинг: рекламные кампании, гроуз-хакинг, проверка гипотез;
- институты и исследовательские организации: ОКР, НИОКР

 История 

Работа, направленная на создание ценности

 **Задача**

 Исполнитель

 Резолюция

 Баг 

Проблема, требующая технического решения

 **Задача**

 Исполнитель

 Резолюция

 Task 

Особые действия, подводящие к решению задачи

 **Задача**

 Исполнитель

 Резолюция

 Кандидат 

Отдельный претендент на вакансию, проходящего через этапы процесса подбора и найма.

 **Задача**

 Исполнитель

 Резолюция

 Рекламная кампания 

проект, направленный на достижение конкретных маркетинговых целей с использованием различных рекламных каналов и платформ

 **Задача**

 Исполнитель

 Резолюция

Кастомные поля

Любое число полей для каждого типа задач: дата, текст, мультивыбор, чекбоксы, выпадающие списки, пользователи –

можно настроить почти все 😊

Название	Тип
Ближайшая контрольная дата	Дата
Дата мероприятия	Дата
Действия к контрольной дате	Текст

Продукт	251	Основной контакт	Текст
Условие участ	579	Проблема	Текст
	 256	Размер компании	Выпадающий список
	258	Резолюция	Выпадающий список
	255	Сегмент	Мультиселект
	584	Формат поставки	Выпадающий список

Информация	Доски	Статусы задач	Типы задач	Сервисные кастомные поля	Вспомогательные сервисы
Список доступных кастомных полей сервиса					+ Создать
Поиск по названию					
ID	Название	Тип	Описание		
	Архитектура не меняется	Чекбокс	Эту галочку ставит архитектурый комитет в том и только в том случае, если в архитектуре проекта/ИФР. Критерии изложения		
	Важность релиза	Текст	Указываем особенности важности релиза (есть есть), на версии включены доработки по взаимодействию с ПФР		
	Классификация первопричины	Чекбокс	При анализе первопричины команда определяет ее тип		
	Комментарий по фидбеку	Текст	В поле вносим комментарии по всем типам фидбека: по фидбекам, данных до вас, не удаляем.		
	Компоненты	Мультиселект	В поле Компоненты нужно указывать названия ИФР, при а также общие части нашего решения, которые несут ин		

Чек-листы для задач и этапов

Можно создать чек-листы, без выполнения которых сотрудники задачу закрыть не смогут

Чек-листы подскажут, что еще нужно доделать, с кем согласовать, что проверить

В задаче видно, что и кем из чек-листа выполнено, а что еще осталось

The screenshot displays a task management interface with two task cards. Each card has a 'Критерии перехода' (Transition Criteria) section with a checklist of items to be completed before the task can be closed. The interface includes a sidebar with task filters and a main content area with task details.

Task Card 1 (onb-4):

- Критерии перехода** (Transition Criteria)
- Проверьте, что критерии выполнены и отметьте их: (Check that the criteria are completed and mark them)
- ☒ дата выхода определена (Exit date determined) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20
- ☐ график работы согласован (Work schedule agreed)
- ☒ список документов для трудоустройства с кандидатом согласован (List of documents for employment with candidate agreed) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20
- ☒ данные в Список ИнЭкса внесены (Data entered in the InExa list) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 15:04
- ☐ письмо руководителю про нового сотрудника ушло (Letter to the manager about the new employee sent)
- ☐ задача на девопсов поставлена (Task for DevOps assigned)
- ☒ страница сотрудника в вики создана (Employee page in Wiki created) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:29
- ☒ совместное письмо на нового сотрудника и главбуха отправлено (Joint letter to the new employee and chief accountant sent) - Екатерина Шашкова 10.08.2023, 10:09
- ☒ определены команда и куратор (Team and curator determined) - Екатерина Шашкова 08.08.2023, 14:11

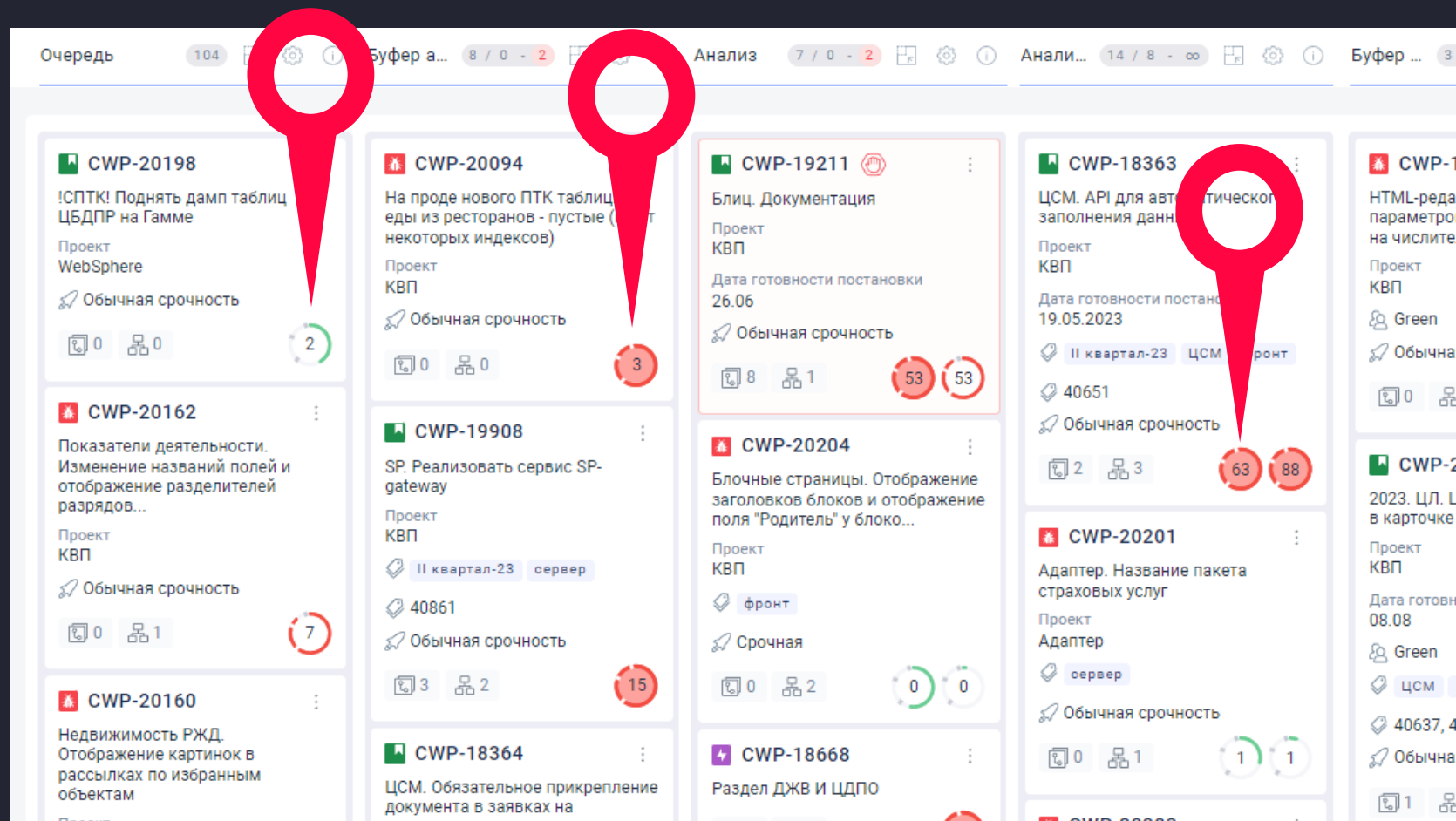
Task Card 2 (onb-2):

- Критерии перехода** (Transition Criteria)
- Ждем выхода** (Waiting for exit)
- ☒ дата выхода определена (Exit date determined) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20
- ☐ график работы согласован (Work schedule agreed)
- ☒ список документов для трудоустройства с кандидатом согласован (List of documents for employment with candidate agreed) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20
- ☒ данные в Список ИнЭкса внесены (Data entered in the InExa list) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20

Индикаторы **проблемных** мест

Для каждой задачи работают индикаторы:
сколько времени она находится на конкретном этапе –
и сколько на всем пути решения

Чем дольше решается задача,
тем **краснее** будет индикатор:
можно обращать внимание
только на проблемные места



Блокировки задач

Блокировка на задаче сигнализирует, что возникло препятствие в работе:
это еще один знак, что с задачей нужна помощь
Такие узкие места можно анализировать в отчете по блокировкам

Очередь 104 Буфер а... 8 / 0 - 2 Анализ 7 / 0 - 2 Анали... 14 / 8 - ∞ Буфер ... 3 / 0 - 16

Task ID	Task Name	Project	Priority	Due Date	Status	Count	Person	Other
CWP-20198	!СПТК! Поднять дампы таблиц ЦБДПР на Гамме	WebSphere	Обычная срочность		2	0	0	
CWP-20094	На проде нового ПТК таблицы еды из ресторанов - пустые (и нет некоторых индексов)	КВП	Обычная срочность		3	0	0	
CWP-19211	Блиц. Документация	КВП	Обычная срочность	26.06	53	8	1	53
CWP-18363	ЦСМ. API для автоматического заполнения данных	КВП	Обычная срочность	19.05.2023	63	2	3	88
CWP-19925	HTML-редактор. Использование параметров атрибутов, похожих на числительные, разделенн...	КВП	Обычная срочность		1	0	1	3
CWP-20162	Показатели деятельности. Изменение названий полей и отображение разделителей разрядов...	КВП	Обычная срочность		7	0	1	
CWP-19908	SP. Реализовать сервис SP-gateway	КВП	Обычная срочность		15	3	2	
CWP-20204	Блочные страницы. Отображение заголовков блоков и отображение поля "Родитель" у блоко...	КВП	Срочная		0	0	2	0
CWP-20201	Адаптер. Название пакета страховых услуг	Адаптер	Обычная срочность		0	0	0	0
CWP-20177	2023. ЦЛ. ЦСМ. Изменение полей в карточке заявки	КВП	Обычная срочность	08.08				

Подзадачи, **связи** и файлы

Подзадачи можно увидеть не только на дочерней доске, но и в карточке самой задачи: виден их полный список и текущее состояние

The screenshot shows a task card for 'CWP-20122' with the title 'Адаптер. Список заказов. Выдача заказов без мест.' and a status of '7 дней 100%'. The card is divided into three sections: 'Подзадачи' (Subtasks), 'Связи' (Links), and 'Файлы' (Files). The 'Подзадачи' section contains two items: 'CWP-20127' (Сервер. Добавление проверки) and 'CWP-20128' (e2e тесты), both with a status of 'Closed'. The 'Связи' section contains one item: 'docs-115' (ПИРС. Адаптер) with a status of 'Договор закрыт'. The 'Файлы' section contains three items: 'Материалы.xlsx', 'ПТР СИОП_ЦСМ утвержденный.docx', and 'Карточка вокзала_услуги.png', along with a plus sign icon for adding more files.

Тип	Номер	Название	Статус
Подзадача	CWP-20127	Сервер. Добавление проверки	✓ Closed
Подзадача	CWP-20128	e2e тесты	✓ Closed

Тип	Номер	Название	Тип связи	Статус
Документ	docs-115	ПИРС. Адаптер	Входит в договор	✓ Договор закрыт

Файл
Материалы.xlsx
ПТР СИОП_ЦСМ утвержденный.docx
Карточка вокзала_услуги.png

Задачу можно **связать** с любыми другими задачами системы

К задаче можно прикрепить **файлы**

Комментарии и история изменений

Сотрудники могут оставлять **комментарии** к задаче, обсуждая в карточке работу над ней

The screenshot displays a task management interface. At the top, a header bar shows the user 'Александр Новиков' and the date '26.01.2023, 13:14'. Below this, a section titled 'о качестве оказанных услуг и статистика по ним' includes a '9 дней' status and a '100%' progress indicator, along with a 'Создать подзадачу' button. The main area features a list of tasks, each with a title, a status, and a date. The first task is 'КВП' with a status of 'Не задано' and a date of '23.06.2023'. Below the task list, there are several filters and tags, including 'Red', 'Atom', 'Green', 'Trinity', and 'Обычная срочность'. On the right side, a sidebar titled 'Активность' and 'Критерии перехода' shows a list of comments and changes. The comments are sorted by 'Сначала новые' (Newest first). The list includes comments from 'Артур Хасаншин', 'Илья Буренко', 'Марина Федорова', 'Илья Буренко', and 'Юрий Верещагин'. Each comment entry shows the user's name, the action taken (e.g., 'Снятие блокировки'), the date and time, and a link to the task. A red dashed line highlights the 'Активность' section, indicating that users can see who has made changes to the task.

Александр Новиков 26.01.2023, 13:14

о качестве оказанных услуг и статистика по ним

9 дней 100%

Создать подзадачу

КВП

Не задано

23.06.2023

Red Atom Green Trinity

csn (RZD-ИФП) центр содействия мобильности interview (RZD-ИФП) опросы account (RZD-ИФП) личный кабинет uarm (CORE-Сервис) универсальный APM uarm-record-cloner(CORE-Сервис) копирование записей арма

Обычная срочность

Активность Критерии перехода

Показать: Комментарии Блокировки Изменения

Сначала новые ↓

Артур Хасаншин Снятие блокировки 05.07.2023, 12:00

Дата снятия блокировки: 05.07.2023, 11:59

Илья Буренко 04.07.2023, 12:08

Инфраструктура. Что-то не работает

Дата установки блокировки: 04.07.2023, 12:08

<https://pirs.wflow.oooinex.ru/issues/DEVOPS-INCIDENT-1244>

Марина Федорова 09.06.2023, 13:45

Ориентировочная дата готовности со стороны команды Atom - 21.06.23

Илья Буренко Снятие блокировки 08.06.2023, 11:28

Дата снятия блокировки: 08.06.2023, 11:28

Юрий Верещагин 07.06.2023, 11:41

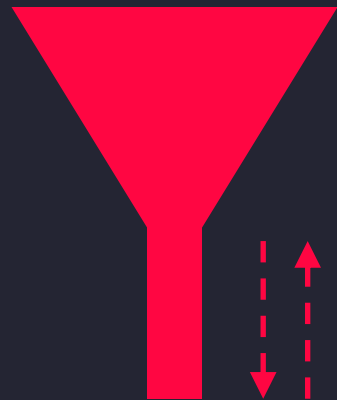
Переключение на другую задачу

Можно увидеть,
что **изменил** в задаче
каждый сотрудник

Список задач и поиск

Помимо досок, задачи представлены и списком

Есть поиск по списку задач: искать можно по любому из всех полей или по их сочетанию, а также по полям связанных и дочерних задач



Поиск [Создать](#)

Поиск

☐ Все **Действующие** ☐ Архив

☐	Тип	Название
☐		CWP-20249
☐		TEST-30
☐		CWP-20225
☐		CWP-20247
☐		CWP-20248
☐		SUPPORT-31595

Настройка фильтров

Сервисы:

Тип:

Статус:

Дата создания:

Дата обновления:

Автор: [Назначить меня](#)

Резолюция (22) [?]:

Дежурный: [Назначить меня](#)

Старый ПТК: ☐ Да

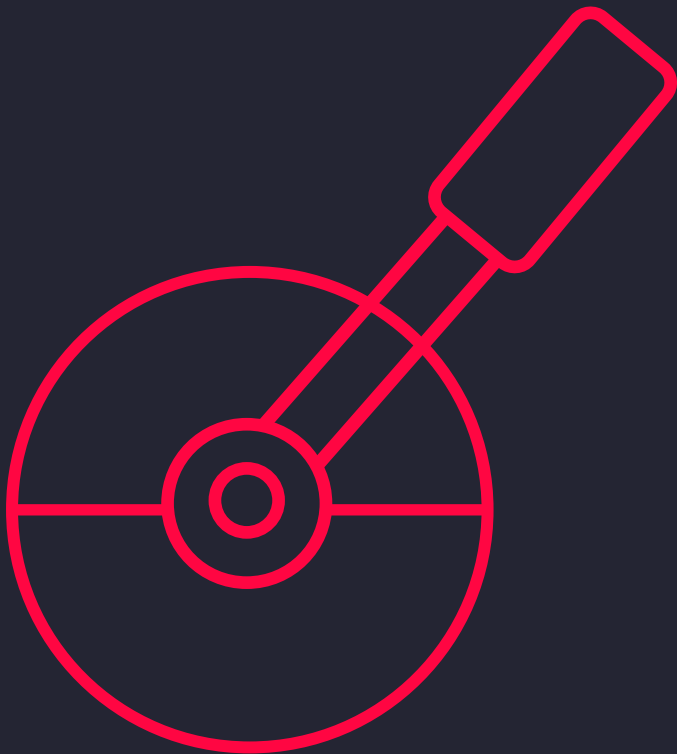
Плановая дата финала:

Тип задачи [?]:

Ролевая модель

Гибкое управление доступом к доскам и задачам: от возможностей создавать и удалять доски – до возможности видеть только одну доску без возможности зайти в карточку задачи

И множество промежуточных вариантов между этими крайностями 😊



Настройки Управление доступом

Название роли •

новая роль

Использовать шаблон

Выбор прав

☐ Администратор сервиса ⓘ 👑

☐ Выбрать все права

Доска

☐ Администрирование

☐ Создание

☐ Чтение доски

Задача

☐ Смена статуса и конвертация

☐ Создание

☐ Чтение

Все ▼

Кастомные поля

☐ Администрирование

Комментарий

☐ Написание

☐ Удаление чужих

☐ Чтение

Статус

☐ Администрирование

Тип

☐ Администрирование

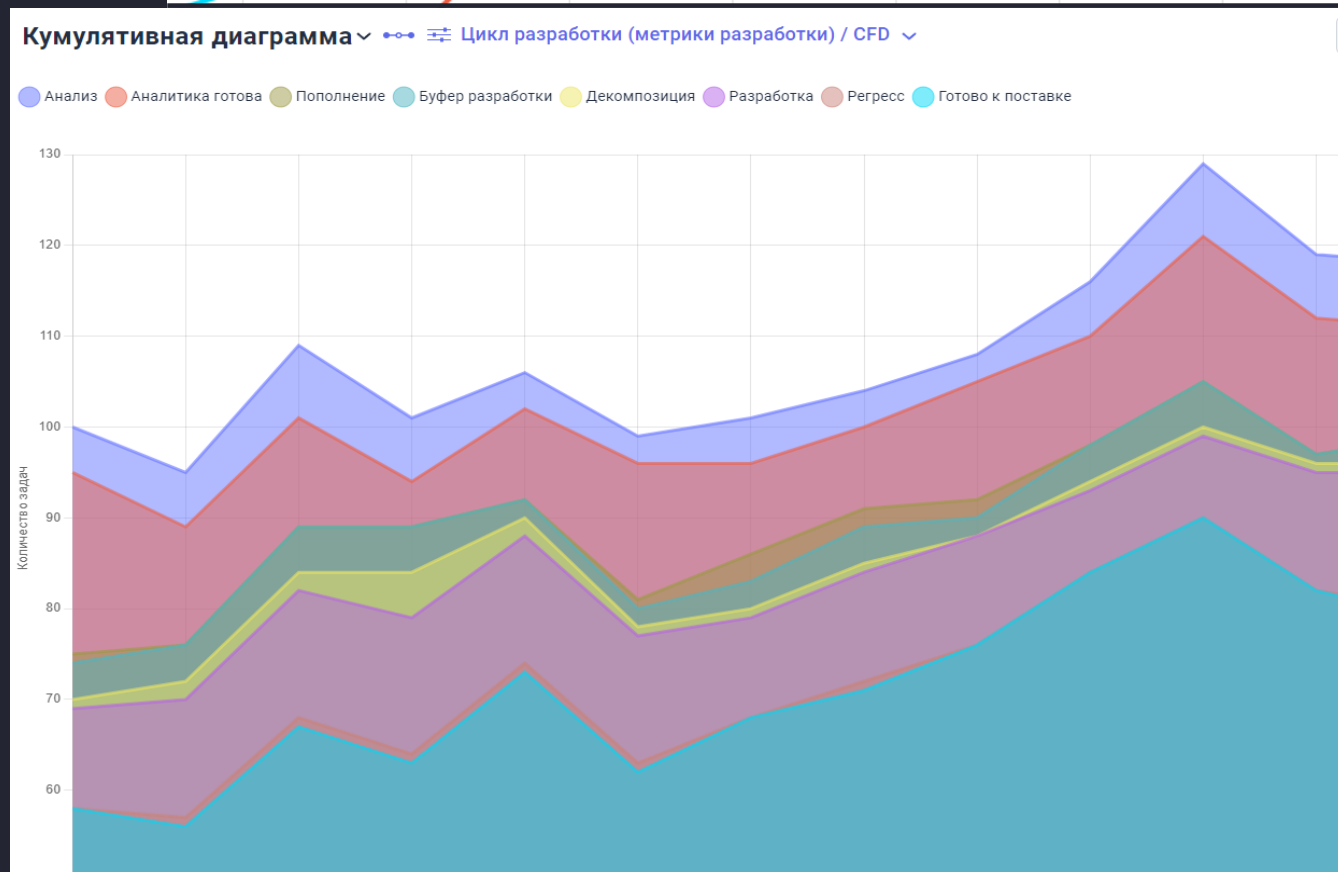
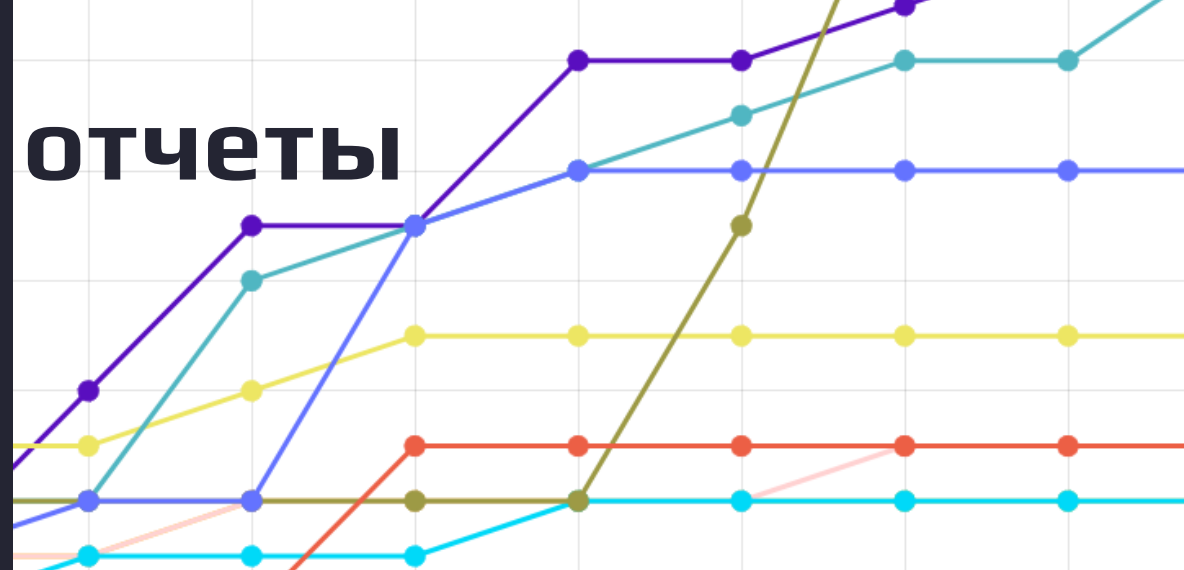
Аналитика, метрики и отчеты

Весь привычный набор метрик и графиков:

- график сгорания;
- накопительная диаграмма потока;
- диаграмма старения;
- время цикла;
- кумулятивная диаграмма;
- диаграмма мощности

И уникальная аналитика:

- сводный отчет по блокировкам:
 - какие блокиеры самые частые;
 - сколько времени на них теряется;
 - на какие задачи ставятся
- динамика блокировок:
 - потери времени по каким блокировкам растут

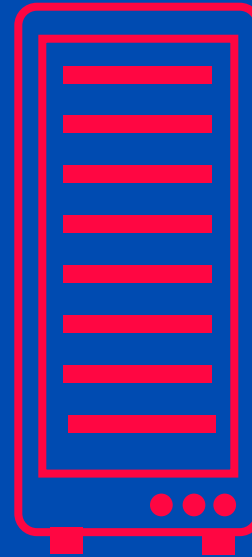


Варианты поставки



Облако

Система работает на наших мощностях с доступом через web-интерфейс



Ваш стенд

Система разворачивается на вашей инфраструктуре

Нужно помочь настроить работу?

Процесный консалтинг

Наши эксперты помогут



Провести анализ текущей ситуации

Диагностика процессов работы компании, подразделений и отделов/команд.
Совместный поиск проблемных мест и причин потерь



Выбрать методику влияния

Формулировка способов снижения потерь. Создание механики и плана действий внедрения изменений.
Формирование метрик успешности изменений



Поддержать внедрение изменений

Сопровождение руководства и/или конкретных менеджеров и команд при реализации плана изменений.
Регулярные трекинговые встречи, совместный анализ результатов, изменение планов при необходимости



Сгенерировать прорывной путь

Коучинг руководителей для выработки нестандартных, нетиповых способов действий для стратегического развития компании

0 компании

Основание
компании ИнЭкс

2008

Получение
лицензий ФСТЭК

2018

Запуск
собственных продуктов

2020

Участник «Сколково»

2021

2022

Лауреат
национальной премии
«Приоритет: Цифра»

2023

Регистрация продуктов
в Реестре российского ПО
и Роспатенте

15

лет на рынке

Миграция
портала РЖД
на импортонезависимые
технологии

Мы всегда на связи!

Остались вопросы?

Мы всегда ждем их и готовы к общению и сотрудничеству



ООО «ИнЭкс»

info@oooinex.ru

Екатерина Шашкова
исполнительный директор

ekaterina@oooinex.ru

+7 (916) 545-43-44  

